



Stellenausschreibungen

Die Stadtgemeinde Rottenmann bringt folgende Stellen mit dem voraussichtlichen Dienstantritt September 2022 zur Ausschreibung:

Generelle Anforderungsprofile

- EU-Bürger
- Berufserfahrung von Vorteil
- Führerscheinklasse B
- Unbescholtenheit
- Kommunikativ und freundlich

Mitarbeiter/-in im Bereich Bauamt und Sekretariat

- Abgeschlossene Bürolehre, Industriekaufmann/-frau oder höhere Ausbildung
- Berufserfahrung von Vorteil
- Gute EDV- und MS-Office-Kenntnisse
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise

Aufgabenbereiche:

- Bürokraft im Bereich Bauamt/Sekretariat

Beschäftigungsausmaß vereinbarungsgemäß zwischen 50 und 100% (20 bzw 40 Wochenstunden)
Jahresbruttogehalt von ca. € 32.000,00 (gerechnet auf Vollzeitbasis). Je nach Berufserfahrung ist Überzahlung möglich.

Schulbusfahrer/-in

- Bereitschaft zu Schulungen für Schülertransporte

Aufgabenbereiche:

- Schüler- und Kindergartentransporte

Beschäftigungsausmaß 20 Wochenstunden
Jahresbruttogehalt von ca. € 16.000. Je nach Berufserfahrung ist Überzahlung möglich.

Diesbezügliche Bewerbungen müssen schriftlich mit Lebenslauf und entsprechenden Zeugnissen spätestens bis Freitag, dem 22. Juli 2022 im Sekretariat der Stadtgemeinde Rottenmann, z. Hd. Herrn Bgm. Günter Gangl (Tel.: 03614/2411-25) einlangen.